

Finansē Eiropas Savienība. Tomēr paustie uzskati un viedokļi ir tikai autora(-u) uzskati un viedokļi un ne vienmēr atspoguļo Eiropas Savienības vai Valsts izglītības un attīstības aģentūras (VIAA) uzskatus un viedokļus. Ne Eiropas Savienību, ne piešķirēju iestādi (VIAA) nevar saukt pie atbildības par tiem.

Līdzfinansē Eiropas Savienība
Co-funded by the European Union

Digitālie un MI rīki grāmatvedībā

ERASMUS+ projekts Nr. 2024-2-LV01-KA210-VET-000280127

1.CIKLS

28.04.2026.

LEKTORS: MG. SC. ADMIN.AIVA LIAKOVIČUS.

Lektora profesionālā pieredze un kursa pieeja



Praktiskā pieredze

Pieredze grāmatvedībā 30+ gadi. Digitalizācijas konsultante ar pieredzi finanšu procesu automatizācijā un AI risinājumu ieviešanā.

Kursa pielietojamība

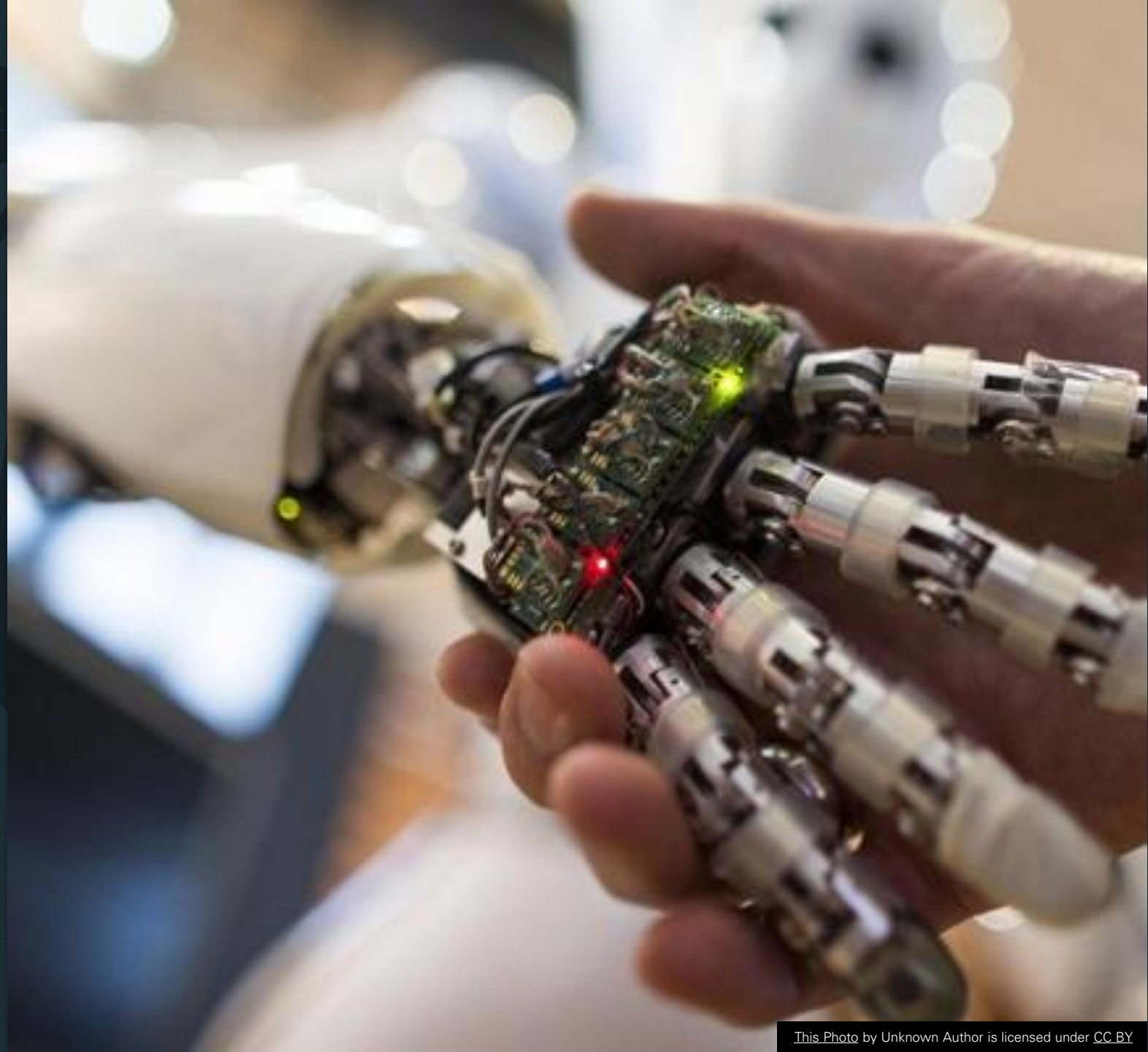
Kurss balstās uz reāliem piemēriem, patstāvīgo darbu Qtime sistēmā ,tostarp bezpapīra grāmatvedību, ERP sistēmu ieviešanu un datu analītiku.

Kritiskā domāšana un atbildība

Kursa filozofija uzsver kritisko domāšanu, atbildības nozīmi un finanšu datu interpretāciju biznesa kontekstā.

Kursa struktūra un prasības

MI DRAUGS UN PALĪGS, NE KONKURENTS



This Photo by Unknown Author is licensed under CC BY

Kursa struktūra

6 lekcijas + pārbaudes darbs · 90 min / lekcija · Prakse + Teorija + MI demo

1 Kontu plāns

Iepazīšanās · Kursa struktūra · Mājas darbs
Kontu plāns kā grāmatvedības pamats

2 MI rīki & Claude.ai

E-dokumenti · OCR · claude.ai demo PZA no datiem · VID vēstule

3 QTime — Prakse I

QTime client · ALBERTA datubāze
Dokumentu digitalizācija · Profili

4 QTime — Prakse II

QTime office (darba administrēšana). Darbs ar iesniegtajiem dokumentiem. Laika logošana. Uzdevumi. Savienojums ar Moneo. Datu imports.

5 Virsgrāmata & PZA

Virsgrāmatas analīze ar MI
Vadības atskaites ar MI

6 Regulējums & Ētika

GDPR · Kiberdrošība · MI ētika
Kursa kopsavilkums

🏁 Pārbaudes darbs: A daļa — teorija (40%) · B daļa — prakse, rēķini, darbs ar QT (60%)

Mājas darba prasības:

⚠ SVARĪGI: Visi šajā tabulā norādītie uzņēmumi, reģistrācijas numuri, personas un adreses ir IZDOMĀTI (FIKTĪVI)
Dokumenti paredzēti tikai mācību vajadzībām kursa Digitālie un mākslīgā intelekta rīki finanšu un administratīvo procesu pārvaldībā.
Nedrīkst izmantot juridiskiem vai komerciāliem mērķiem.

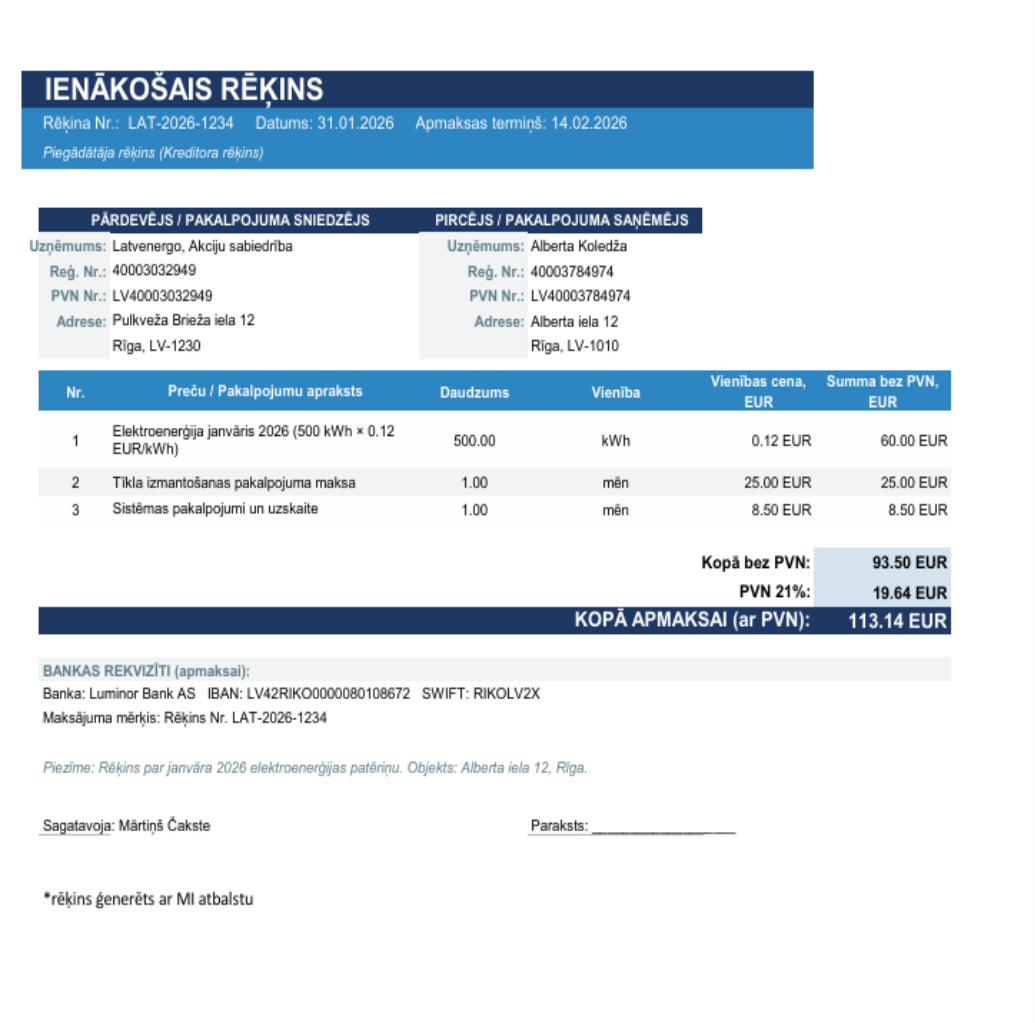
Ieteikums: uzticiet izveidi MI rīkam (Claude.ai, ChatGPT,citi) un nākamajā lekcijā pastāstiet par pieredzi!



This Photo by Unknown Author is licensed under CC BY-SA-NC

Nr.	Kods	Klients	Tiesiskā forma	Reģistrācijas numurs	PVN reģ. numurs	Juridiskā adrese	Amatpersona
0	K000	Alberta Koledža	SIA	40003784974	LV40003784974	Alberta iela 12	Jānis Paraugs
1	K001	Alberta Koledža 1	SIA	40001000001	LV40001000001	—	Juris Kalns
2	K002	Alberta Koledža 2	SIA	40001000002	LV40001000002	Alberta iela 2, Rīga, LV-1001	Juris Krūms
3	K003	Alberta Koledža 3	SIA	40001000003	LV40001000003	Alberta iela 3, Rīga, LV-1001	Pēteris Ēteris
4	K004	Alberta Koledža 4	SIA	40001000004	LV40001000004	Alberta iela 4, Rīga, LV-1001	Kaspars Atsvars
5	K005	Alberta Koledža 5	SIA	40001000005	LV40001000005	Alberta iela 5, Rīga, LV-1001	Māris Spāris
6	K006	Alberta Koledža 6	SIA	40001000006	LV40001000006	Alberta iela 6, Rīga, LV-1001	Anna Kanna
7	K007	Alberta Koledža 7	SIA	40001000007	LV40001000007	Alberta iela 7, Rīga, LV-1001	Juris Burvis
8	K008	Alberta Koledža 8	SIA	40001000008	LV40001000008	Alberta iela 8, Rīga, LV-1001	Jana Zvana
9	K009	Alberta Koledža 9	SIA	40001000009	LV40001000009	Alberta iela 9, Rīga, LV-1001	Ģirts Spirts
10	K010	Alberta Koledža 10	SIA	40001000010	LV40001000010	Alberta iela 10, Rīga, LV-1001	Jurģis Valpurģis
11	K011	Alberta Koledža 11	SIA	40001000011	LV40001000011	Alberta iela 11, Rīga, LV-1001	Evija Gumija
12	K012	Alberta Koledža 12	SIA	40001000012	LV40001000012	Alberta iela 12, Rīga, LV-1001	Aldis Valdis
13	K013	Alberta Koledža 13	SIA	40001000013	LV40001000013	Alberta iela 13, Rīga, LV-1001	Juta Kruta
14	K014	Alberta Koledža 14	sIA	40001000014	LV40001000014	Alberta iela 14, Rīga, LV-1001	Gusts Krusts

Mājas darbs: rēķinu sagatavošana ar klientu datiem



IENĀKOŠAIS RĒĶINS

Rēķina Nr.: LAT-2026-1234 Datums: 31.01.2026 Apmaksas termiņš: 14.02.2026

Piegādātāja rēķins (Kreditora rēķins)

PĀRDEVĒJS / PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS		PIRCĒJS / PAKALPOJUMA SAŅĒMĒJS	
Uzņēmums:	Latvenergo, Akciju sabiedrība	Uzņēmums:	Alberta Koledža
Reģ. Nr.:	40003032949	Reģ. Nr.:	40003784974
PVN Nr.:	LV40003032949	PVN Nr.:	LV40003784974
Adrese:	Pulkveža Brieža iela 12	Adrese:	Alberta iela 12
	Rīga, LV-1230		Rīga, LV-1010

Nr.	Preču / Pakalpojumu apraksts	Daudzums	Vienība	Vienības cena, EUR	Summa bez PVN, EUR
1	Elektroenerģija janvāris 2026 (500 kWh × 0.12 EUR/kWh)	500.00	kWh	0.12 EUR	60.00 EUR
2	Tīkla izmantošanas pakalpojuma maksa	1.00	mēn	25.00 EUR	25.00 EUR
3	Sistēmas pakalpojumi un uzskaite	1.00	mēn	8.50 EUR	8.50 EUR

Kopā bez PVN:	**93.50 EUR**
PVN 21%:	**19.64 EUR**
KOPĀ APMAKSAI (ar PVN):	**113.14 EUR**

BANKAS REKVIZĪTI (apmaksai):

Banka: Luminor Bank AS IBAN: LV42RIKO0000080108672 SWIFT: RIKOLV2X

Maksājuma mērķis: Rēķins Nr. LAT-2026-1234

Piezīme: Rēķins par janvāra 2026 elektroenerģijas patēriņu. Objekts: Alberta iela 12, Rīga.

Sagatavoja: Mārtiņš Čakste Paraksts: _____

*rēķins ģenerēts ar MI atbalstu

- A — 10 PIRCĒJU RĒĶINI (izejošie):

Pārdevējs: jūsu ALBERTA uzņēmums. Pircēji: var ņemt reālus no lursoft.lv.

Periods: 2026.gada 4 mēneši (janvāris - aprīlis).

Summas: 100–2 000 EUR bez PVN.

Numurācija: Piemēram: R-2026-001, R-2026-002 utt.

- B — 10 PIEGĀDĀTĀJU RĒĶINI (ienākošie):

Pircējs: jūsu ALBERTA uzņēmums. Piegādātāji: var ņemt reālus no lursoft.lv.

Summas: 50 –9 500 EUR; vismaz 3 ar PVN priekšnodokli.

Kategorijas: īre, komunālie, IT, transports, biroja piederumi, preces, pamatlīdzekļi

Vismaz 2 rēķiniem norādīt 'Apmaksāt' ar datumu.

- Obligātie rekvizīti (MK not. Nr. 558):

Dokumenta veids un numurs (unikāls, secīgs)

Izrakstīšanas datums un darījuma datums (ja atšķiras)

Pārdevēja nosaukums, VRN, PVN reģ. nr., adrese

Pircēja nosaukums, VRN, adrese

Preču/pakalpojumu nosaukums, daudzums, mērvienība, vienības cena

Summa bez PVN, PVN likme (21% vai cita), PVN summa, kopā ar PVN

Apmaksas termiņš un IBAN

IEVADS DIGITĀLAJĀ GRĀMATVEDĪBĀ

Nākotnes grāmatvedis

Kontu plāns- uzskaites stūrakmens



Nākotnes grāmatvedis?

"Ko dara grāmatvedis, ko nevar darīt mākslīgais intelekts?"

MI VAR

- Iegrāmatot 10 000 rēķinu stundā
- Atpazīt dokumentus ar OCR
- Ģenerēt PZA un gada pārskatus
- Sagatavot VID vēstuļu melnrakstus
- Atrast anomālijas virsgrāmatā

MI NEVAR

- Komunicēt ar VID inspektoriem telefoniski un klātienē
- Uzņemties juridisko atbildību
- Pieņemt lēmumus sarežģītās nodokļu situācijās
- Veidot attiecības ar klientu
- Saprast uzņēmuma kontekstu
- Atpazīt, labot MI kļūdas

Šis kurss ir par to, kā kļūt par grāmatvedi, kuru nevar aizstāt.

Digitālā grāmatvedība un kontu plāna loma mūsdienās



Grāmatvedības loma mūsdienās

Grāmatvedība ir kļuvusi par biznesa valodu, kas palīdz pieņemt pamatotus lēmumus un prognozēt uzņēmuma attīstību.

Digitālās tehnoloģijas grāmatvedībā

Mākoņrisinājumi un ERP sistēmas pārbīda grāmatveža darbu no manuālas datu ievades uz analītiku un sistēmu pārvaldību.

Kontu plāna nozīme

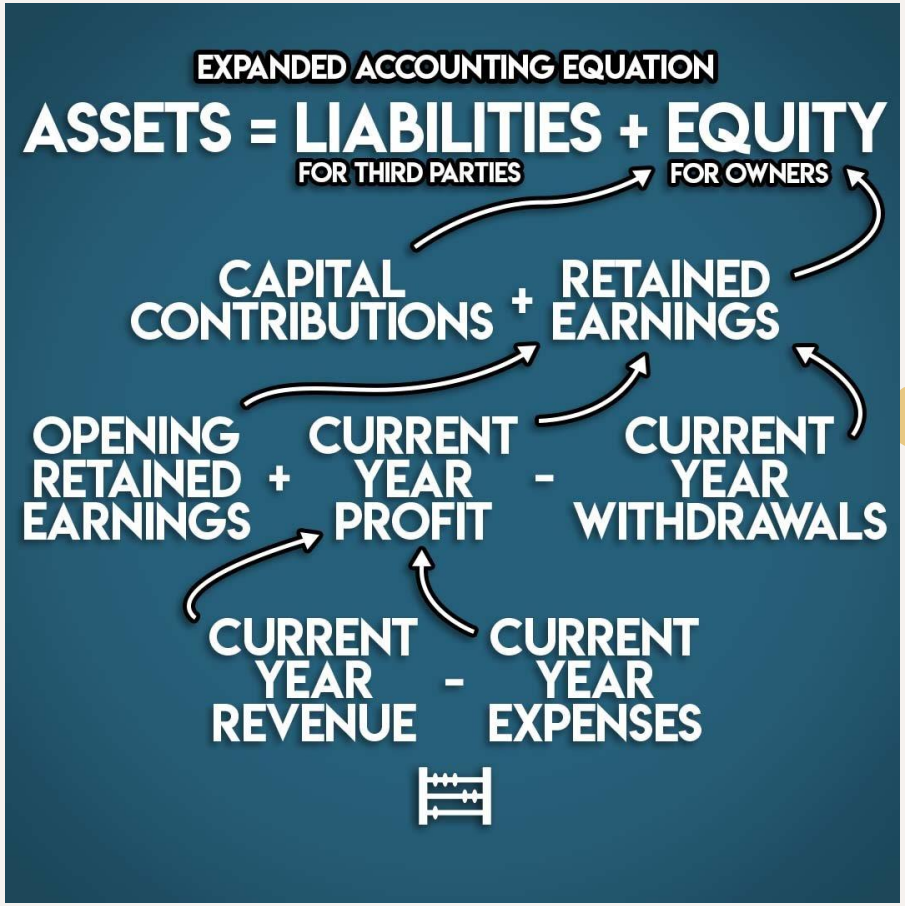
Kontu plāns ir pamats uzskaites struktūrai un automatizācijai, nodrošinot datu konsekvenci un salīdzināmību finanšu analīzē.

Praktiska mācība un inovācijas

Lekcijas mērķis ir sasaistīt teoriju ar praktisku darbu digitālajās grāmatvedības sistēmās un mākslīgā intelekta rīkos.



Kontu plāna nozīme un riski





"Grāmatvedības karte"

Sistematizēts visu grāmatvedības kontu saraksts — ciparos iekodēta uzņēmuma finanšu dzīves apraksts.

Kas ir kontu plāns?

Sistematizēts saraksts

Satur visus kontus, ko uzņēmums izmanto finanšu uzskaitē. Bilances konti ietver gan aktīvus, gan pasīvus un veido uzņēmuma bilances pamatu noteiktā brīdī. Operāciju konti - uzkrāj ieņēmumus un izdevumus (izmaksas), atspoguļojot saimnieciskās darbības rezultātu periodā

Divu veidu konti

Sintētiskie (augstākais līmenis: 'Debitori') + Analītiskie (detalizēts sadalījums: 'Debitors A, B...' **Atspoguļo uzņēmuma struktūru, darbības specifiku un vajadzības**)

Sistēmas kodols

Digitalizācijā kontu plāns ir 'kopīgā valoda' starp ERP, noliktavu, algu un finanšu sistēmām.

Automatizācijas pamats

Ja plāns ir kļūdains - sistēma atkārtos kļūdu simtiem reižu. Labi strukturēts = ātra analītika.

5 kontu pamatgrupas

Katrs grāmatvedības konts pieder vienai no šīm grupām — tas nosaka, kur darījums tiek atspoguļots. Šīs kategorijas veido bilances un peļņas/zaudējumu aprēķina pamatu.

1xxx-2xxx



AKTĪVI

Uzņēmuma rīcībā esoši resursi: Ilgtermiņa ieguldījumi · Krājumi· Debitori ·Nauda

Digitalizācijā:
Banku API automātiski atjauno atlikumus. Noliktava sinhronizē krājumus reāllaikā.

4-xxx-5xxx



PASĪVI

Uzņēmuma saistības: Piegādātāji · Aizdevumi · Nodokļu saistības

Digitalizācijā:
Automātiski brīdinājumi par maksājumu termiņiem. PVN automātiska aprēķināšana.

3xxx



PAŠU KAPITĀLS

Īpašnieku daļa: Pamatkapitāls · Uzkrātā peļņa · Rezerves

Digitalizācijā:
BI rīki seko kapitāla izmaiņām reāllaikā. Precīza informācija investoriem.

6xxx; 81xx



IEŅĒMUMI

Ieņēmumi no darbības: Pārdošanas ieņēmumi · % ieņēmumi · Citi ieņēmumi

Digitalizācijā:
E-rēķini un POS sistēmas automātiski iegrāmato pareizajos kontos.

7xxx; 82xx



IZDEVUMI

Uzņēmuma izmaksas: Algas · Noma · Nolietojums · Materiāli · Procentu izmaksas · soda un nokavējuma nauda

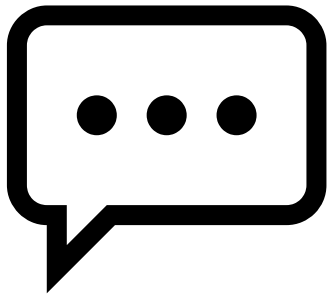
Digitalizācijā:
OCR un MI klasificē izdevumus automātiski — ievērojami mazāk manuālā darba.

Izmaksas vai Izdevumi?

Ikdienas valodā — sinonīmi. Grāmatvedībā — atšķirīga nozīme!

Kritērijs	IZMAKSAS	IZDEVUMI
Raksturs	Resursu patēriņš	Naudas izdošana / saistības
Laiks	Kad resurss tiek patērēts (uzkrājuma princips)	Kad tiek samaksāts vai rodas parāds
Saistība ar ieņēmumiem	Tieši saistītas ar ienākumu gūšanu	Var būt arī ieguldījums nākotnei
Piemērs	Nolietojums, algas, izejvielas	Samaksa par iekārtu, rēķina apmaksa
Pārskats	PZA (periodā, kad resurss patērēts)	Naudas plūsmas pārskatā (kad notiek maksājums)

🖨 Printeris 600 EUR → Izdevums: 600 EUR uzreiz | Izmaksas: 200 EUR/gadā × 3 gadi (nolietojums) → Grāmatvedības programma automātiski ģenerē nolietojumu!



3 minūtes domāt pa pāriem

Q1

Kādā līmenī jūsu darba vietā vai prakses uzņēmumā izmanto digitālos rīkus grāmatvedībā?

Q2

Vai jūsu darba vietas kontu plāns ir piemērots automatizācijai? Kas tajā būtu jāmaina?

Kāpēc kontu plāns ir svarīgs?



Precizitāte & konsekvence

Vienota klasifikācija nodrošina, ka visi darījumi tiek atspoguļoti vienādi — neatkarīgi no tā, kurš grāmatvedis ievada.



Digitalizācija & integrācija

Kontu plāns ir 'kopīgā valoda' starp ERP, noliktavu, algu sistēmu un CRM. Bez tā integrācija nav iespējama.



Automatizētas atskaites

Labi strukturēts plāns → PVN deklarācija, PZA un naudas plūsma tiek ģenerētas automātiski. Bez manuālas apkopošanas.



Vadības lēmumu pieņemšana

Power BI vai cita BI sistēma reāllaikā ģenerē atskaites no kontu plāna datiem. Vadība redz datus tagad, ne mēneša beigās.



Audits & caurspīdīgums

Katrs darījums ir izsekojams līdz pirmavotam. Auditam nav jāmeklē — sistēma parāda visu pēdu automātiski.



MI & datu analītika

Mākslīgais intelekts izmanto kontu struktūru, lai veidotu prognozes, identificētu anomālijas un riskus.

Normatīvaie akti

Grāmatvedības likums (spēkā no 01.01.2022.)	1.p. 1.d. 3.pk. definē 'grāmatvedības kontu plānu' — uzņēmuma vadītāja izdots sistematizēts kontu saraksts. Katram uzņēmumam obligāti jānodrošina grāmatvedības ierakstu atbilstība kontu plānam.
MK noteikumi Nr. 877	Reglamentē grāmatvedības kārtošanas kārtību. 2. daļa - grāmatvedības reģistru kārtošanas prasības. Obligāti jāizstrādā savs kontu plāns. Obligāti grāmatvedības organizācijas dokumentos.
Gada pārskatu likums	Nav tiešas norādes par kontu plānu, bet kontu klasifikācijai jāatbilst pārskatu struktūrai - bilances un PZA posteņiem. Obligāts pamats pārskatu sagatavošanai.
MK not. Nr. 558 & Nr. 473	Rēķina obligātie rekvizīti - arī elektroniskajam. Numurs, datumi, VRN, PVN nr., apraksts, summa, PVN, IBAN. Pēc šiem noteikumiem veidojiet savus 20 mājas darba rēķinus!
Nozares speciālie standarti	Kredītiestādes: Latvijas Bankas noteikumi Nr. 346 (kopš 25.11.2024.). Alternatīvie ieguldījumu fondi: LB not. Nr. 346. NVO: izstrādā paši, ievērojot Gada pārskatu likuma struktūru.

Digitalizētā vidē kļūdas tiek automatizēti pavainotas līdz tiek identificētas!

Dublēti konti

Vienas kategorijas darījumi nonāk vairākos kontos — BI analīze kļūst nepilnīga un maldinoša.

Neskaidri nosaukumi

Automātiskā klasifikācija nedarbojas — sistēma 'nezina', kurā kontā grāmatot konkrēto darījumu.

Kļūdaini finanšu rādītāji

Nepareiza sasaiste ar pārskatu posteņiem → kļūdaina bilance → kļūdaini lēmumi vadībai.

PVN deklarāciju kļūdas

Ilgtermiņa neatbilstības PVN uzskaite → VID pārbaude → sodi. Sistēma atkārto kļūdu katru mēnesi.

Automatizācijas traucējumi

ERP un BI sistēmas nevar strādāt ar kļūdainiem kontu kodiem — integrācija sabojājas.

Kļūda pavainojas n reizes

'Mārketings' 3 dažādos kontos → BI aprēķins ir nepareizs. Vadība pieņem budžeta lēmumu uz kļūdainiem datiem.

70–90%

samazinās manuālā darba apjoms

≈0%

manuālu kļūdu pareizā sistēmā

Reāllaikā

vadības atskaites no kontu datiem

Power BI & BI rīki

Automātiski ģenerē vadības atskaites no kontu plāna datiem. Reāllaikā, ne mēneša beigās.

MI & anomāliju meklēšana

Claude, Copilot un citi MI rīki izmanto kontu struktūru, lai identificētu anomālijas un riskus.

ERP & sistēmu integrācija

Kontu plāns = 'kopīgā valoda'. Dati plūst starp noliktavu, algu, CRM un finanšu sistēmām.

E-deklarācijas & VID

PVN deklarācija, UIN avanss, algu atskaites — sistēma ģenerē automātiski bez manuālas apkopošanas.

"Kontu plāns nav tikai grāmatvežu lieta — tas ir vadības instruments."

Kontu plāns dažādās nozarēs

Nav 'viena pareizā' kontu plāna — katrai nozarei savas nianses. Paraugi izdales materiālos (Kontu_plānu_PARAUGI.docx).



Pakalpojumu uzņēmums

Kontu kodi:

6100 Pakalpojumu ieņēmumi
7210 Darba izmaksas
7170 Projektu izdevumi

Specifika:

Darbaspēka izmaksas · Laika uzskaite
Projektu analītika



Ražošanas uzņēmums

Kontu kodi:

2110 Izejvielas
2120 NP ražošana
7110 Izejv. izlietojums

Specifika:

Pašizmaksas aprēķins
Izlietotie Krājumi



Tirdzniecības uzņēmums

Kontu kodi:

2110–2199 Preču uzskaite
7110-7199 – pārdoto preču norakstīšana
Kreditoru analītika pēc piegādātājiem

Specifika:

PVN · Atlaides
Ieņēmumi pa tirdzniecības vietām
Debitoru pārvaldība



Biedrība / NVO

Kontu kodi:

8110 Saņemtie ziedojumi
8220 Ziedojumu izlietojums
5910 Projektu finansējums

Specifika:

Mērķfinansējums
Divkāršais / vienkāršais



Alternatīvais fondi

Kontu kodi:

1x Ieguldījumi
8x Komisijas izmaksas
7X Fonda pārvaldīšanas izmaksas

Specifika:

LB noteikumi Nr. 346
Kapitalizētie procenti
Īpaša pārskatu struktūra

Diskusija

1. Ja veidotu kontu plānu jaunam uzņēmumam — sāktu ar vienkāršu vai detalizētu? Kāpēc?

   Nav pareizas atbildes — svarīgi izsvērt biznesa vajadzības.

2. Kas svarīgāk — detalizācija vai vienkāršība kontu plānā?

   Pārāk detalizēts → grūti administrēt. Pārāk vienkāršs → zaudē analītikas vērtību.

3. Kādu kontu plāna kļūdu, ko esat piedzīvojuši praksē, visgrūtāk labot digitālajā sistēmā?

   Atcerieties: automatizēta kļūda var pavainoties tūkstošiem reižu.

5 minūtes diskusijas — pēc tam dalāmies atziņās!

Kontu plāns — uzņēmuma finanšu DNS



Nosaka datu kvalitāti, automatizācijas precizitāti un finanšu caurspīdīgumu



Labi strukturēts plāns = efektīva vadība, droša uzskaite un ātra analītika



Digitālajā laikmetā — pamats integrācijai ar ERP, BI, EDS, e-rēķiniem, MI



Kļūdains kontu plāns digitalizētā vidē = kļūdas, kas atkārtojas automātiski tūkstošiem reižu

"Grāmatvedība ir biznesa valoda." — Warren Buffett

Nākamā lekcija →

2. lekcija: MI rīki & Claude.ai

- Claude.ai — pats apraksta savas iespējas
- Live demo: PZA no grāmatvedības datiem
- Live demo: Atbilde uz VID vēstuli
- OCR rīki — QTime, CostPocket, FitekIn, citi
- E-rēķini, PEPPOL BIS 3.0 standarti
- Banku integrācija — Gateway & Fidavista

Mājas darbs

Obligāts pirms 3. lekcijas!

10 pircēju rēķini

JŪSU ALBERTA = Pārdevējs
Pircēji — ņemiet no lursoft.lv vai firmas.lv

10 piegādātāju rēķini

JŪSU ALBERTA = Pircējs
Piegādātāji — ņemiet no lursoft.lv vai firmas.lv

Uzticiet MI! nākamajā lekcijā parrunāsim, kā veicās.

Paldies par uzmanību!

Mg.soc.admin.Aiva Liakovičus

